

## KURZPRÄSENTATION

Björn Viedt (35) ist ein erfahrener Consultant, der sich schnell sowohl fachlich als auch sozial in neue Umgebungen integriert.  
 Im Rahmen seiner bisherigen Tätigkeiten als Systemadministrator sowie im Second- und Third-Level Support konnte er ein breites Wissensspektrum im Bereich Managed Services aufbauen. Dazu gehören neben der Administration von virtuellen Umgebungen auch die kontinuierliche Überwachung und Optimierung von Systemen sowie Betreuung von Kunden verschiedener Branchen.  
 Sein Profil ergänzt er durch die Zertifizierung nach ITIL V3 sowie SCRUM und PRINCE2.

## 11 JAHRE BERUFSERFAHRUNG

**IT ARCHITECT**  
**PMO / PMO - Service Transition**  
**IT CONSULTANT**  
**ABSCHNITTSLEITUNG**  
**SYSTEM ADMINISTRATOR**

## UNTERNEHMENSBRANCHEN

**Versicherungen** (Hannoversche Rückversicherung)  
**IT Dienstleistungen für den öffentlichen Sektor** (Dataport AöR, Hessische Zentrale für Datenverarbeitung)  
**Internet und Informationstechnologie / IT Dienstleistungen** (ACS Solutions GmbH)  
**Internet und Informationstechnologie /Telekommunikation** (Valantic IBS GmbH)  
**Automotive & Banking** (Volkswagen Financial Services AG)  
**IT-Consulting** (OMMIT - Open Minded Management and IT GmbH)  
**Military Services** (Marine)

## HARD SKILLS

ITIL v3  
 Heterogene Betriebssysteme  
 Virtualisierung  
 Techn. Projektmanagement  
 Incident-, Problem- und Change Management  
 System Monitoring  
 Testmanagement  
 ITSCM, BCM  
 SCRUM  
 Prince2  
 Datenbankmanagementsysteme  
 Netzwerk Design  
 Linux

## SOFT SKILLS

Teamfähigkeit  
 Kunden- und Lösungsorientiertes Arbeiten  
 Zuverlässigkeit / Verantwortungsbereitschaft  
 Belastbarkeit  
 Analytisches Denken  
 Interne und externe Kommunikation  
 Entscheidung und Problemlösung

## FACHKENNTNISSE / SCHWERPUNKTE

### SERVER INFRASTRUKTUR

Server-Hardware IBM, DELL, HP, vCenter/vSphere, ESXi, XEN, Microsoft Windows Client / Server, CentOS Linux, Debian Linux

### SERVER APPLIKATIONEN

**Microsoft:** Active Directory, DHCP Server, Domain Name System (DNS) Server, Remote Desktop Services, Citrix, MSSQL Server ab 2008, IIS, File Server, (Samba / SMB und DFS, FTP), Radius

**Linux:** Apache Webserver, Tomcat Application Server, Kali Linux

### NETZWERK

LAN Topologien elektrisch / optisch, VPN, Firewalls (iptables, Sophos Cisco, Windows), Monitoring (Check\_mk, ULS), Avast Cloud Care, SD WAN

### ANWENDUNGSTOOLS

**Virtualisierung:** VMware vSphere (ab Vers. 5.5)

**Monitoring:** CheckMK, ULS Monitoring

**Sonstiges:** Microsoft Office 2003 bis O365 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Visio) Wireshark, FileZilla FTP, Lotus Notes

### DATENBANKEN

Oracle SQL, MSSQL

### PROGRAMMIERUNG

Shell/Bash, Windows Shell

### PROGRAMM- UND PROJEKTMANAGEMENT

**Dokumentation/ Planung:** Atlassian Jira, Atlassian Confluence, Microsoft OneNote, Microsoft Project, Microsoft Dynamics CRM, ITSM Remedy, Alfabet PlanningIT

**Collaboration:** Microsoft SharePoint, Microsoft Teams

**Zertifikate:** ITIL v3 Expert, Prince2 Practitioner, Professional Scrum Master (PSM I)

**PROJEKTE**

06/2022 - aktuell  
**KUNDE: Hannoversche Rückversicherung**  
**TÄTIGKEIT: PMO - Service Transition**

**Projektbeschreibung:**

Aufnahme und Koordination der Prüfung von Entwicklungspaketen, sowie deren Installation in entsprechende Stages zu Testzwecken und spätere Aufnahme in Release Pakete für den Produktionsbetrieb. Koordination zum Rückspielen des aktuellen Releasestands aus Produktionsumgebung auf vorgelagerte Entwicklungs- und Teststages.

- Abstimmung und Koordination der Anforderungen verschiedener Stakeholder aus Projekt und Linie
- Ressourcenmanagement
- Sicherstellung und Einhaltung der Projektmanagement Standards

**Schwerpunkte / Kenntnisse:**

- Organisation/ Koordination
- ITIL
- Dokumentation
- Changemanagement
- Umgebungsmanagement
- ITSM Prozesse

**Produkte:**

- Microsoft Office
- Microsoft Sharepoint
- ServiceNow

12/2021 - 05/2022  
**KUNDE: Hessische Zentrale für Datenverarbeitung (HZD)**  
**TÄTIGKEIT: Bearbeiter Application Management**

**Projektbeschreibung:**

Abbilden bestehender Prozesse und Applikationen, sowie Sicherstellung derer Verfügbarkeit im Bereich der hessischen Polizei. Koordination der Abläufe zur Fehlerbehebung und Kommunikation mit entsprechenden internen wie externen Stellen.

- Dokumentation der bestehenden Verfahren und Prozesse nach ITIL
- Beratungsleistungen zur Optimierung von Betriebsabläufen Koordination zwischen internen und externen Ansprechpartnern zur Fehlerbehebung
- Installation, Neuinstallation sowie Update der Applikationen für die Polizei Hessen
- Sicherstellung der Verfügbarkeit von Ressourcen und Anwendungen
- Verfahrensadministration in virtualisierten Microsoft-Umgebungen
- Betreuung von MSSQL- Datenbanken
- Monitoring der Serversysteme und Datenbanken

**Schwerpunkte / Kenntnisse:**

- Organisation/ Koordination
- ITIL
- Dokumentation
- Changemanagement
- Desktop und Peripherie
- Datenbanken (SQL)
- Verfahrensspezifische Anwendungen
- Windows

**Produkte:**

- Microsoft Office
- Microsoft Visio
- Microsoft Sharepoint
- Microsoft SQL Server Management Studio
- Windows Server (2008 R2 bis 2016)
- Tomcat Application Server
- Apache Webserver
- ITSM Remedy

04/2021 - 10/2021 | 7 Monate

**KUNDE: Volkswagen Financial Services**

**TÄTIGKEIT: IT Architect**

### Projektbeschreibung:

Im Rahmen des Rechenzentrumneuaufbaus, Erstellung von Netzwerkzonierungsdokumenten für nationale wie auch internationale Anwendungen.

- Systemanalyse von bestehender Infrastruktur, Netzwerk- und Anwendungsarchitektur
- Erstellen von Netzwerkzonierungsdokumenten für Anwendungen auf Basis des kundenspezifischen Netzwerkzonenkonzeptes
- Erstellen von Firewall-Regeln für sowohl interne als auch externe Kommunikation mit Landesgesellschaften und externen Dienstleistern
- Aktualisierung der Dokumentation bestehender Komponenten sowie Anwendungen

### Schwerpunkte / Kenntnisse:

- IT Architektur
- Netzwerk

### Produkte:

- Microsoft Office
- Microsoft Visio
- Microsoft Sharepoint
- QIP
- ITSM Service Manager
- Alfabet PlanningIT
- Atlassian Jira,
- Atlassian Confluence

01/2020 – 12/2020 | 12 Monate

**KUNDE: Dataport AÖR**

**TÄTIGKEIT: Technisches Verfahrensmanagement**

### Projektbeschreibung:

Sicherstellung der Verfügbarkeit der Verfahren/ Anwendungen im Bereich Justiz und Standesamt.

### Aufgaben/Tätigkeiten:

- Verfahrensadministration in Microsoft- sowie Linux-Umgebungen
- Betreuung von SQL- und MSSQL- Datenbanken
- Sicherstellung der Verfügbarkeit von Verfahren für Justiz und Standesamt
- Verfahrensinstallation / Neuinstallation für Justiz und Standesamt
- Monitoring der Verfahren und Datenbanken
- Koordination zwischen internen und externen Ansprechpartnern zur Fehlerbehebung
- Dokumentation der bestehenden Verfahren und Prozesse

### Schwerpunkte / Kenntnisse:

- Desktop und Peripherie
- Datenbanken (SQL)
- Verfahrensspezifische Anwendungen
- Windows
- Linux

### Produkte:

- Microsoft Office 2013
- Microsoft Visio
- Microsoft Sharepoint
- Microsoft SQL Server Management Studio
- Oracle SQL Developer
- Windows Server (2008 R2 bis 2016)
- Tomcat Application Server
- Apache Webserver
- FileZilla FTP
- IIS
- ULS Monitoring

12/2018 – 12/2019 | 12 Monate

**KUNDE: ACS Solutions GmbH**

**TÄTIGKEIT: Administrator System Management für Managed Services**

**Projektbeschreibung:**

Administration der bestehenden Systeme und Dienste sowie Kundenbetreuung und Unterstützung bei der Durchführung von spezifischen Kundenprojekten

**Aufgaben/Tätigkeiten:**

- Systemadministration einer Microsoft-Infrastruktur (größtenteils virtualisierte Umgebung)
- Monitoring der vorhandenen Virtualisierungs- und Windows Plattformen
- Sicherstellung der Verfügbarkeit von Systemplattformen
- Implementierung neuer Technologien und Übernahme der Performance-Überwachung
- Second- und Third-Level Support
- Planung und Durchführung von Tests
- Erstellen und Pflege von Dokumentationen

**Schwerpunkte / Kenntnisse:**

- Desktop und Peripherie
- Netzwerk
- Storage
- Virtualisierung
- CITRIX
- Windows

**Produkte:**

- Windows Server 2008 R2 - 2016
- VMware vSphere (ab 5.5)
- Citrix (ab 5)
- Office (2010 bis 365)
- Microsoft Visio
- Avast Cloud Care
- Check\_Mk 1.4

08/2018 – 11/2018 | 4 Monate |

**KUNDE: Valantic IBS GmbH**

**TÄTIGKEIT: Administrator für Delivery Center und Managed Services**

**Projektbeschreibung:**

Administration der bestehenden Systeme auf Windows- sowie Linux-Basis

**Aufgaben/Tätigkeiten:**

- Sicherstellen der Verfügbarkeit von Serverressourcen
- Verwaltung der VPN-Verbindungen
- Bereitstellen von Ressourcen in Verbindung mit VDS-Systemen
- Bereitstellen von Verbindungen zwischen VDS-Systemen und berechtigten Stellen
- Dokumentation der aktuellen Architektur
- Optimierung von Betriebsabläufen

**Schwerpunkte / Kenntnisse:**

- Netzwerk
- VPN
- Linux
- Windows Server

**Produkte:**

- Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint)
- Microsoft Visio
- Debian
- VMware
- Sophos Firewall
- Cisco Firewall
- iptables
- Samba / SMB und DFS, FTP
- Apache Webserver

06/2017 – 07/2018 | 1 Jahr und 2 Monate

**KUNDE: Volkswagen Financial Services AG**

**TÄTIGKEIT: Consultant / IT-Governance**

**PROJEKT: Softwareanforderungsprozess**

### Projektbeschreibung:

Bearbeitung der eingehenden Softwareanforderungen zu diversen Projekten aus den einzelnen Landesgesellschaften, Koordination der zuständigen Center of Competence und Erstellen von Governance-Statements

### Aufgaben/Tätigkeiten:

- Beratung und Unterstützung diverser Projekte (national sowie international) bei der Softwaresuche und Softwareauswahl
- Themengebiete z.B.: Banking, Collaboration, Customer Communication, Infrastructure, allgm. Einführung neuer Produkte
- Kommunikation und Koordination mit dem jeweiligen Center of Competence (IT-Security, Architecture, IT-Operations, License Management, Legal Department) sowie Zuarbeit der verantwortlichen Stellen
- Dokumentation des bestehenden Softwareanforderungsprozesses
- Kontinuierliche Optimierung des bestehenden Softwareanforderungsprozesses nach ITIL

### Schwerpunkte / Kenntnisse:

- Prozessmanagement nach ITIL
- Prozessoptimierung nach ITIL
- Kommunikation mit den jeweiligen Landesgesellschaften
- Koordination und Zuarbeit der jeweiligen verantwortlichen Stellen

### Produkte:

- Alfabet PlanningIT
- Microsoft Project
- Microsoft Visio
- Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint)

03/2017 – 07/2018 | 1 Jahr und 5 Monate

**KUNDE: OMMIT – Open Minded Management and IT GmbH**

**TÄTIGKEIT: IT-Administrator**

### Projektbeschreibung:

Betreuung, Erweiterung und Optimierung der bestehenden IT-Infrastruktur mit anschließender Dokumentation und Mitarbeiterschulung

### Aufgaben/Tätigkeiten:

- Abbilden von Prozessabläufen
- Mitgestaltung bei der Optimierung von IT-Infrastrukturen und Prozessen
- Erstellen von Benutzerguides
- Planung von Netzwerkinfrastruktur inkl. Backup-Strategie und Berechtigungskonzept
- Terminkoordination, Vor- und Nachbereiten von Regelterminen
- Dokumentation nach Richtlinien des Auftraggebers
- Erstellen von Angebotsvergleichen nach Anforderungen
- Bestellwesen und Lieferantenbetreuung
- Inventarisierung

### Schwerpunkte / Kenntnisse:

- Netzwerk
- Backup
- Desktop
- Dokumentation
- Mitarbeiterschulung

### Produkte:

- Microsoft Office 2013
- Microsoft Visio
- QNAP Storage (QTS 4.1)

08/2013 – 08/2014 | 12 Monate |

**KUNDE: Bundeswehr / Marine**

**TÄTIGKEIT: Leitung Geschäftszimmer – Karriere Beratung**

**Projektbeschreibung:**

Geschäftszimmer Betrieb sowie Erstberatung von Bewerbern

**Aufgaben/Tätigkeiten:**

- Kalenderführung
- Vergabe von Beratungsterminen für Bewerber
- Klärung von Fragen für Erstbewerber / Erstberatung
- Qualitätssicherung von Unterlagen, Vollständigkeitsprüfung
- Materialbeschaffung
- Aktenverwaltung
- Archivierung

**Schwerpunkte / Kenntnisse:**

- Bewerberkommunikation
- Administrative Tätigkeiten

**Produkte:**

- Windows
- MS Office  
(Word, Excel, Powerpoint)
- Lotus Notes 8

11/2009 – 06/2013 | 3 Jahre | 8 Monate

**KUNDE: Bundeswehr / Marine**

**TÄTIGKEIT: Leitung Fernmeldebetrieb - Funk (Bord)**

**Projektbeschreibung:**

Koordination der Abläufe im Bereich IT- und Kommunikationstechnik während der Werftliegezeit, Betrieb Funk und IT (Bord)

**Aufgaben/Tätigkeiten:**

- Kommunikation mit externen Dienstleistern
- Koordination und Steuerung der beteiligten Gewerke
- Change Management
- Inventarisierung
- Administrative Tätigkeiten
- Überwachung Fernmeldeanlagen
- Erstellung von Fernschreiben
- Funkwache im See- und Hafenbetrieb
- Überwachung und Verwaltung von nationalen und internationalen Vorschriften
- Material Erhaltungsmaßnahmen an den dem Abschnitt zugehörigen Anlagen
- Wachleiter Fahrwache Funkraum

**Schwerpunkte / Kenntnisse:**

- Leitung Fernmeldebetrieb - Funk
- Koordination und Organisation
- Steuerung externer Gewerke
- Aufgabenplanung des Abschnitts
- Kommunikationstechnologie
- Kommunikation/ Funk

**Produkte:**

- Windows Desktop
- Windows Server (2003)
- diverse Funksendeanlagen

02/2007 – 06/2013 | 5 Jahre | 5 Monate

**KUNDE: Bundeswehr / Marine**

**TÄTIGKEIT: IT-Administration (Bord)**

**Projektbeschreibung:**

Auf- und Ausbau Netzwerk, Administration, User-Betreuung sowie Aufrechterhaltung der Einsatzfähigkeit der IT-Systeme an Bord.

**Aufgaben/Tätigkeiten:**

- Aufbau Serverlandschaften
- Netzwerke: Planung, Konfiguration und Administration
- Sicherstellen der Verfügbarkeit von Serverressourcen
- Aufbau Funknetze
- Benutzerkontenverwaltung
- Ausführung von Updates
- Fehlerdiagnose und -behebung an PC-Systemen und Peripherie, sowie die zugehörige Dokumentation
- Datensicherung über Storage Library Systeme
- Konfiguration und Aktualisierung von Arbeitsplatzrechnern

**Schwerpunkte / Kenntnisse:**

- Netzwerk
- Desktop
- Datensicherung

**Produkte:**

- UNIX/Linux
- Windows Server (2003)
- Active Directory
- CITRIX



AUS-UND WEITERBILDUNG

2020 | April  
128 Technology Germany GmbH  
**128T Advanced Configuration Certificate**

2019 | Februar  
IHK Akademie Koblenz  
**Technical IT Security Specialist (IHK)**

2018 | 30. November  
**Prince2 Practitioner Certificate in Project Management**

2018 | 28. November  
**Prince2 Foundation Certificate in Project Management**

2018 | 23. November  
**ITIL Expert Certificate in IT Service Management**

2018 | 23. November  
**ITIL Intermediate Certificate in Managing Across the Lifecycle (MALC)**

2018 | 21. November  
**ITIL Intermediate Certificate in IT Continual Service Improvement**

2018 | 14. November  
**Professional Scrum Master I (PSM I)**

2018 | 26. Oktober  
**ITIL Intermediate Certificate in IT Service Operation**

2018 | 24. Oktober  
**ITIL Intermediate Certificate in IT Service Transition**

2018 | 28. September  
**ITIL Intermediate Certificate in IT Service Design**

2018 | 26. September

**ITIL Intermediate Certificate in IT Service Strategy**

2018 | 29. August

**ITIL Foundation Certificate in IT Service Management**

09/2003 - 07/2006 | 3 Jahre, 10 Monate

Otto-Bennemann-Schule Braunschweig

**Fachabitur in Verbindung mit Berufsausbildung zum Fachinformatiker**

09/2003 - 07/2006 | 2 Jahre, 10 Monate

Landkreis Wolfenbüttel, Informations- u. Kommunikationsabteilung

**Ausbildung zum Fachinformatiker für Systemintegration**